

Allgemeine Geschäftsbedingungen für MUSIS-Bildungsveranstaltungen

Gültig ab 30. November 2023

§1 Präambel:

- 1.1. Diese AGBs gelten für Buchungen von Kursen und Bildungsveranstaltungen, die von MUSIS – Der Steirischer Museumsverband angeboten, organisiert und abgehalten werden.
- 1.2. Vertragspartner für derartige Verträge ist
MUSIS – Der Steirischer Museumsverband (in der Folge „MUSIS“ genannt)
Strauchergasse 16, 8020 Graz
ZVR 046357609
E-Mail office@musis.at / bildung@musis.at
Web www.musis.at
- 1.3. MUSIS ist ein gemeinnütziger Verein und bietet neben zentralen Kernkompetenzen im Museumswesen Bildungsveranstaltungen, Workshops und Lehrgänge (in der Folge „Veranstaltungen“) an.
- 1.4. Die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen regeln das Verhältnis zwischen Teilnehmer*innen an MUSIS-Bildungsveranstaltungen und MUSIS als Einrichtung der Erwachsenenbildung. Für einzelne Veranstaltungen können individuelle Bedingungen zur Anwendung kommen, die den jeweiligen Kursunterlagen zu entnehmen sind. Diese bilden gemeinsam mit den vorliegenden AGBs die Grundlage für das jeweilige Vertragsverhältnis.

§ 2 Anmeldung / Vertragsabschluss

- 2.1. Sind für den Veranstaltungsbesuch bestimmte Zulassungsbedingungen vorgesehen, sind diese von den Teilnehmer*innen zu erfüllen. Die Bedingungen sind den jeweiligen Kursunterlagen bzw. unserer Website zu entnehmen.
- 2.2. Die Anmeldung zu Veranstaltungen erfolgt grundsätzlich über ein digitales Anmeldeformular auf der Buchungswebsite Ticketeer. Ein Link zum Anmeldeformular befindet sich auf der MUSIS-Website bei den jeweiligen Veranstaltungsinformationen. Der den Kursunterlagen zu entnehmende Anmeldeschluss ist einzuhalten.

- 2.3. Mit dem Ausfüllen des Anmeldeformulars sowie der damit verbundenen Überweisung der jeweils zutreffenden Teilnahmegebühr ist die Anmeldung für beide Seiten - vorbehaltlich §7 dieser AGB - bindend. Die Bezahlung der Teilnahmegebühr erfolgt direkt über die Buchungswebsite.
- 2.4. Nach der Anmeldung und Bezahlung wird automatisiert eine Anmeldebestätigung versendet. Damit ist die Anmeldung gültig und der Vertrag abgeschlossen.

§ 3 Teilnahmegebühr / Zahlungsbedingungen

- 3.1. MUSIS ist nicht vorsteuerabzugsberechtigt und stellt keine Umsatzsteuer in Rechnung. Die Teilnahmegebühren verstehen sich netto und sind ohne Umsatzsteueraufschlag zu bezahlen.
- 3.2. Die Teilnahmegebühr ist jeweils während des Anmeldevorganges über eine gesicherte Bezahlseite eines Drittanbieters online zu entrichten.
- 3.3. Die meisten Veranstaltungen bieten gestaffelte Teilnahmegebühren, die jeweils den Veranstaltungsinformationen zu entnehmen sind (Vollpreis, Mitgliedertarif, Frühbucher*innentarif). Für kostenfreie Veranstaltungen ist gleichermaßen das Anmeldeformular auszufüllen. Es fallen dann keine Kosten an.
- 3.4. Bei einem späteren Einstieg in eine Veranstaltung ist eine Ermäßigung der Teilnahmegebühr nicht vorgesehen. Dies gilt auch bei einem vorzeitigen Ausstieg.
- 3.5. Die Teilnahmegebühr umfasst die Kosten für Teilnahme und Unterlagen. Übernachtungen und Verpflegungskosten sind – wenn nicht anders angeführt – in der Teilnahmegebühr nicht enthalten.
- 3.6. In Ausnahmefällen kann durch MUSIS eine Ratenzahlung genehmigt werden. Dies ist vor der Anmeldung mit MUSIS abzusprechen.
Über aktuelle Fördermöglichkeiten informieren wir gerne.

§ 4 Rücktrittsrecht nach Fern- und Auswärtsgeschäfte Gesetz (FAGG)

- 4.1. Durch das Buchungsformat im Fernabsatz (Onlineformular, Internet, Ticketteer), steht den Teilnehmer*innen als Konsument*innen im Sinne des Konsumentenschutzgesetzes (KSchG) ein gesetzliches Rücktrittsrecht ohne Angaben von Gründen im Sinne des Fern- und Auswärtsgeschäfte Gesetzes (§ 11 FAGG) binnen 14 Tagen gerechnet ab Vertragsabschluss (Tag der Anmeldung und Bezahlung siehe oben § 2.4.) zu.
- 4.2. Um sein/ihr Rücktrittsrecht auszuüben, muss der/die Teilnehmer*in mittels schriftlicher Erklärung (E-Mail, eingeschrieben per Post) seinen Entschluss, von diesem Vertrag zurückzutreten, bekannt geben.

Bei postalischem Rücktritt reicht es zur Wahrung der Rücktrittsfrist aus, dass die Mitteilung über die Ausübung des Rücktrittsrechts nachweislich vor Ablauf der Rücktrittsfrist abgesendet wurde. Die Rücktrittserklärung ist an die in § 1.2. genannte Postanschrift oder E-Mail-Adressen zu senden.

- 4.3. Die Frist gilt nicht für Veranstaltungen, die bereits innerhalb dieser 14 Tage ab dem Vertragsabschluss beginnen.

§ 5 Abmeldungen und Stornobedingungen

- 5.1. Abmeldungen / Storni haben in schriftlicher Form per E-Mail oder eingeschriebenen Brief an die oben in § 1.2. genannten Adressen zu erfolgen. Die Abmeldungs- und Stornofristen gelten als gewahrt, wenn eine Abmeldungs- bzw. Stornoerklärung innerhalb der jeweiligen Frist abgeschickt wird.
- 5.2. Kommt ein Rücktrittsrecht nach FAGG (siehe §4) nicht mehr zur Anwendung, ist unter bestimmten, in den AGB oder auch den jeweiligen Kursunterlagen definierten Bedingungen, eine Stornogebühr zu bezahlen.
- 5.3. Eine Stornogebühr entfällt, wenn von den Teilnehmer*innen Ersatzteilnehmer*innen nominiert werden, die die Veranstaltung buchen.
- 5.4. Für Veranstaltungen der Reihe „Bildungsperspektiven! – MUSIS-Workshops für Kulturarbeit“ gilt grundsätzlich: Bis einschließlich 15 Tage vor Kursbeginn sind keine Stornogebühren zu bezahlen. Im Fall einer Abmeldung 14 bis einschließlich 8 Tage vor Kursbeginn fallen 50 %, danach 100 % der vereinbarten Kursgebühr als Stornogebühr an.
- 5.5. Für mehrtägige Veranstaltungen und Lehrgänge gilt: Bis einschließlich 15 Tage vor Kursbeginn sind keine Stornogebühren zu bezahlen. Im Fall einer Abmeldung 14 Tage bis einschließlich 8 Tage vor Kursbeginn fallen 25 %, danach 50 % der vereinbarten Kursgebühr als Stornogebühr an.
- 5.6. Im Krankheitsfall fallen maximal 50 % Stornogebühren an. Alternativ kann ersatzweise eine spätere Veranstaltung innerhalb der folgenden 12 Monate gebucht werden (Bearbeitungsgebühr: € 20,-). Danach verfällt der Anspruch.

§ 6 Änderungen im Veranstaltungsprogramm

Wir behalten uns organisatorisch bedingte Änderungen des Veranstaltungsprogramms vor. Aus diesen Änderungen entsteht kein Rücktrittsrecht. Die Teilnehmer*innen werden rechtzeitig und in geeigneter Weise verständigt.

§ 7 Veranstaltungsabsage

- 7.1. Das Zustandekommen einer Veranstaltung hängt von einer Mindestteilnehmer*innenzahl ab. Wenn die Veranstaltung aus organisatorischen Gründen abgesagt werden muss, erfolgt eine abzugsfreie Rückerstattung von bereits eingezahlten Teilnahmegebühren.
- 7.2. Ein Ersatz für darüber hinausgehende entstandene Schäden bzw. Aufwendungen jeglicher Art (Verdienstentgang, Fahrtkosten etc.) ist ausgeschlossen.

§ 8 Ausschluss von einer Veranstaltung

Zur Erreichung der Veranstaltungsziele im Sinne der Teilnehmer*innen können Personen, durch deren Verhalten die Erreichung der Ziele in Frage gestellt werden, ohne Angabe von Gründen von der Teilnahme ausgeschlossen werden.

§ 9 Abschluss der Bildungsveranstaltung / Zertifikate

- 9.1. Bei Besuch von Veranstaltungen stellen wir automatisch kostenlos Teilnahmebestätigungen aus.
- 9.2. Zum Zertifikatserwerb bei Lehrgängen sind neben der regelmäßigen Teilnahme an den Modulen (siehe 9.2.) die Erstellung und erfolgreiche Präsentation einer Abschlussarbeit obligatorisch.
- 9.3. Allgemein ist der Erwerb eines Abschlusszertifikates an eine Mindestteilnahme von 80 % der Pflichteinheiten (= Module) gebunden.
- 9.3. Schriftliche Arbeiten sind jeweils spätestens 15 Arbeitstage vor der angesetzten Präsentation in digitaler Form per E-Mail an MUSIS zu übermitteln.
- 9.4. Erweiterte oder etwaige spezielle Abschlussbedingungen sowie gegebenenfalls verpflichtend höhere Teilnahmefrequenz sind den jeweiligen Kursunterlagen zu entnehmen.
- 9.5. Sonderregelungen unterliegen ausschließlich der persönlichen Vereinbarung und der Entscheidung durch die MUSIS-Geschäftsführung.

§ 10 Copyright

- 10.1. Die im Zuge einer Veranstaltung analog oder digital beigestellten Unterlagen sind und bleiben geistiges Eigentum von MUSIS bzw. der jeweiligen Urheber*innen. Sie dienen ausschließlich der persönlichen Verfügung.

- 10.2. Die über diesen Rahmen hinausgehende private und nichtkommerzielle Verbreitung und Nutzung dieses Materials ist an eine vorherige schriftliche Zustimmung gebunden.
- 10.3. Eine gewerbliche und kommerzielle Nutzung (z.B. für gewerbliche Zwecke als Trainer*innen) der Unterlagen ist strengstens untersagt.

§ 11 Haftungsausschluss

- 11.1. Für persönliche Gegenstände der Teilnehmer*innen wird seitens MUSIS grundsätzlich keine Haftung übernommen.
MUSIS haftet nur für Schäden im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften.
Eine Haftung für Sachschäden bei leichter Fahrlässigkeit von Seiten MUSIS und deren Erfüllungsgehilfen, sowie der Ersatz von Vermögensschäden oder Gewinnentgang werden ausgeschlossen.
- 11.3. Für die formelle oder inhaltliche Richtigkeit der Angaben in Veranstaltungsunterlagen und/oder während der Veranstaltung kann eine Haftung seitens MUSIS oder der Referenten und Referentinnen keinesfalls übernommen werden.
Aus der Anwendung der erworbenen Kenntnisse können keinerlei Haftungsansprüche gegenüber MUSIS oder den Referenten und Referentinnen geltend gemacht werden.

§ 12 Veröffentlichung von Bild-, Ton- und Videoaufnahmen

- 12.1. Die Teilnehmer*innen erteilen im Falle von Bild-, Film- und Tonaufzeichnungen MUSIS die Zustimmung, dass die von ihnen während oder im Zusammenhang mit der Veranstaltung gemachten Aufnahmen entschädigungslos ohne zeitliche oder räumliche Einschränkung für Publikationen und Marketingmaßnahmen im Sinne der Verbands- und Bildungsaufgaben verwendet und mittels jedes technischen Verfahrens ausgewertet werden dürfen.
- 12.2. Diese Einwilligung ist freiwillig. Die Einwilligung kann schriftlich mit einem beigelegtem Portraitfoto (Wiedererkennung) vor Besuch der Veranstaltung durch eine E-Mail widerrufen werden.

§ 13 Datenschutz / Verschwiegenheit

- 13.1. Die persönlichen Angaben der Teilnehmer*innen werden unter Beachtung der geltenden Datenschutzbestimmungen elektronisch gespeichert und vertraulich behandelt. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Unsere Trainer*innen sind zur Verschwiegenheit über Vorkommnisse in den Veranstaltungen - auch den persönlichen Bereich betreffend - gegenüber Dritten verpflichtet.

- 13.2. Datenweitergabe innerhalb einer geschlossenen Lehrgangsguppe im Sinne des Veranstaltungserfolges wird gesondert vereinbart.
- 13.3. Die Teilnehmer*innen erklären sich durch ihre Anmeldung einverstanden, dass ihre in der Anmeldung angegebenen Daten (insbesondere Name, Adressdaten) von MUSIS verwendet werden dürfen, um sie per Post, E-Mail, Newsletter oder Telefon über die Buchung sowie über weitere MUSIS-Veranstaltungen zu informieren.

§ 14 Salvatorische Klausel

- 15.1. Stellt sich eine Bestimmung dieser AGB als unwirksam, undurchführbar oder lückenhaft heraus, so wird dadurch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen dieser AGB nicht berührt.
- 15.2. An die Stelle der unwirksamen, undurchführbaren oder lückenhaften Bestimmung tritt eine solche wirksame Bestimmung, wie sie die Parteien unter Berücksichtigung des Zwecks dieser AGB im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften vereinbart hätten, wenn ihnen beim Abschluss dieser Vereinbarung die Unwirksamkeit, Undurchführbarkeit oder Lückenhaftigkeit der der betreffenden Bestimmung bewusst gewesen.

§ 15 Rechtswahl, Erfüllungsort und Gerichtsstand

- 14.1. Für die Rechtsparteien ist österreichisches Recht maßgeblich ist ein/e Vertragspartner/in Verbraucher/in (Konsument*in im Sinne des KSchG) so sind auch die zwingenden Bestimmungen des Rechts des Staates, in dem er seinen gewöhnlichen Aufenthalt hat, auf diesen Vertrag anzuwenden.
- 14.2. Gerichtsstand ist das sachlich zuständige Gericht in Graz. Ist der/die Teilnehmer*in ein/e Konsument*in im Sinne des Konsumentenschutzgesetzes, ist Gerichtsstand der allgemeine Gerichtsstand des Kunden.